

## **ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ ЖУРНАЛЕ «ВЕСТНИК Международного центра образования и научной информации (Германия)»**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Научный журнал «Вестник международного центра образования и научной информации (Германия)» издается в соответствии с настоящим Положением «Вестник международного центра образования и научной информации (Германия)» основан в 2019 году.

Учредители: Дирекция Международного центра образования и научной информации (Германия)».

В журнале публикуются оригинальные научные материалы, освещающие актуальные проблемы отраслей знания, представленных в научно-исследовательской деятельности, а также направленные на внедрение результатов научных исследований в образовательную деятельность. Основным требованием к публикуемому материалу является соответствие его высоким научным критериям (актуальность, научная новизна и др.). В тексте статей следует отдавать предпочтение ссылкам на публикации последних 5 лет.

В «Вестнике международного центра образования и научной информации (Германия)» публикуются материалы, относящиеся к следующим отраслям науки и группам специальностей:

1Общество и личность (педагогика, психология, социология, юриспруденция (правоведение), военные науки и национальная безопасность, политология и международные отношения, религия, демография и этнография, история и археология, философия)

2Язык, культура и современные глобальные вызовы (филология и лингвистика, журналистика и социальные сети, культурология, урбанистика, искусствоведение, история искусств, художественный дизайн).

3Точные науки, техника и технологии на современном этапе (физика, математика, информатика, техника, технологии, механика, энергетика, строительство, архитектура, инфраструктура, транспорт, связь, технический дизайн)

4Зеленый мир (экология, биология, ветеринария, сельское и лесное хозяйство, химия, фармацевтика, медицина, спорт, здоровье, природопользование, геология, география)

5Экономика и менеджмент: проблемы устойчивого роста и развития (экономика, финансы, учет и аудит, менеджмент, государственное и местное управление, стандартизация, сертификация и управление качеством товаров и услуг, маркетинг, туризм)

Периодичность Вестника устанавливается в количестве 2-х номеров в год (1 раз в 6 месяцев) объемом до 20 усл.п.л.

Журнал имеет ISBN, ББК, УДК и все необходимые реквизиты. Издание печатной версии журнала не планируется.

Предусматривается выпуск специальных номеров журнала, приложений к журналу по конкретной отрасли знания, а также по материалам научных и научно-методических конференций, проводимых в Международном центре образования и научной информации (Германия).

«Вестник международного центра образования и научной информации (Германия)» имеет номер ISSN, что обеспечивает информацию о нем в соответствующих международных реферативных изданиях

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЫПУСКУ ЖУРНАЛА

2.1. Руководство изданием журнала осуществляет редакционная коллегия (далее редколлегия), которая утверждается решением совета Международного центра образования и научной информации (Германия)». Редколлегия журнала формируется по принципу представительства различных отраслей науки из числа ведущих ученых Международного центра образования и научной информации (Германия)». В состав редколлегии входят главный редактор, заместитель главного редактора, ответственный секретарь, члены редколлегии. Редколлегию возглавляет главный редактор, который обеспечивает координацию всего цикла работ по подготовке каждого номера журнала. Главный редактор может делегировать часть своих полномочий своему заместителю. Заместитель главного редактора выполняет поручения главного редактора по руководству и организации работы редколлегии. Ответственный секретарь контролирует поступление и обработку поступивших материалов, обеспечивает их регистрацию, следит за соблюдением требований к оформлению рукописей статей в соответствии с требованиями ГОСТ и Правилами для авторов, в случае необходимости занимается организацией работы редколлегии. Редколлегия осуществляет подготовку журнала к изданию. Члены редколлегии по поручению главного редактора могут участвовать в научном редактировании статей. Редколлегия может ходатайствовать перед Советом Международного центра образования и научной информации (Германия) об изменении статуса журнала и периодичности его издания.

## III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ОТКЛОНЕНИЯ СТАТЕЙ

3.1. «Вестник международного центра образования и научной информации (Германия)» публикует статьи ученых, научных сотрудников, аспирантов, докторантов, магистрантов и студентов на английском, немецком и русском языках. Рукописи публикаций оформляются в соответствии с требованиями Правил для авторов. В случае необходимости Правила для авторов могут пересматриваться, но не чаще одного раза в год.

3.2. Для включения в ВЕСТНИК необходимо предоставить в адрес редколлегии в электронном виде по E-mail: [iwg-zeitschrift@gmx.de](mailto:iwg-zeitschrift@gmx.de) следующие материалы:

- статью для публикации;
- заполненную регистрационную форму участника конференции и всех соавторов (если они есть);
- отсканированную копию квитанции об оплате организационного взноса.

К рассмотрению принимаются статьи, присланные исключительно по электронной почте.

При пересылке по электронной почте в разделе «Тема» электронного письма указать: «Статья (фамилия первого автора)».

К рукописи статьи прилагается рецензия специалиста соответствующей отрасли науки с ученой степенью доктора или кандидата наук. Рецензия должна быть заверена по месту работы рецензента. Статьи печатаются в порядке очередности их поступления в редакцию. Статья должна соответствовать правилам оформления статей для журнала «Вестник международного центра образования и научной информации (Германия)». Рукописи, представленные с нарушением вышеупомянутых правил, редакцией не принимаются. Ответственный секретарь редакционной коллегии может самостоятельно отправить рукопись на доработку в случае, если ее оформление не соответствует установленным правилам оформления.

3.3. Все статьи проходят рецензирование. Результаты рецензирования и решение редколлегии о принятии представленной статьи к публикации в журнале «Вестник международного центра образования и научной информации (Германия)» сообщаются авторам по электронной почте.

Небольшие исправления стилистического и формального характера вносятся в статью без согласования с авторами. При необходимости более серьезных исправлений правка согласовывается с авторами или статья направляется авторам на доработку. Если статья направляется автору на доработку, то датой поступления считается дата возвращения автором переработанной статьи.

#### IV. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ

4.1. Материалы представляются в редакцию в электронной форме на почту по адресу [iwg-zeitschrift@gmx.de](mailto:iwg-zeitschrift@gmx.de). Объем научной статьи не должен составлять более 1 п.л. На первой странице статьи в левом углу ставится индекс УДК, далее в следующей последовательности: название статьи, инициалы и фамилия автора/авторов, их ученая степень, ученое звание, должность и место работы и контактная информация (индекс, почтовый адрес, телефон, E-mail), аннотация на русском языке (не менее 5 строк) и ключевые слова через точку с запятой (не менее 7). Затем идет текст самой статьи. Аннотация должна ясно излагать основное содержание статьи и быть пригодной к публикации отдельно от статьи. В статье обязательны ссылки на источники информации (цитаты, цифры). Ссылки нумеруются согласно порядку цитирования в тексте. Порядковые номера ссылок должны быть написаны внутри квадратных скобок с указанием страницы, откуда взята цитата. В конце статьи приводится список литературы. Пристатейный библиографический список оформляется в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ. Завершают статью аннотация на английском языке с указанием названия работы, ученой степени, ученого звания, должности, места работы автора (почтовый адрес, телефон), ключевые слова и список литературы на английском языке. В редакцию принимаются тексты, подготовленные в формате MS Word for Windows. Шрифт Times New Roman, размер шрифта основного текста 14, списка литературы 12, интервал одинарный, абзацный отступ 1,25.

Размер полей: сверху 2,5 см, снизу 2,5 см, слева 3 см, справа 1,5 см.

Все страницы, начиная с титульной, должны быть последовательно пронумерованы.

Текст присылаемой рукописи является окончательным и должен быть тщательно выверен и исправлен.

#### V. ПОРЯДОК РАССЫЛКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ЖУРНАЛА «ВЕСТНИК международного центра образования и научной информации (Германия)»

5.1. Каждый автор статьи имеет право получить отпечаток статьи, опубликованной в журнале. Обязательная бесплатная рассылка осуществляется согласно реестру, утвержденному реакционной коллегией.

#### VI. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИЗДАНИЯ ЖУРНАЛА

6.1. Журнал издается на основе финансирования из средств Международного центра образования и научной информации (Германия). Средства, полученные за счет подписки и продажи выпусков журнала, расходуются на материально-техническое обеспечение издания журнала.

Размер организационного взноса составляет: ? 50 евро / 3 500 рос. Рублей, / 20 000 тенге – за одну статью (независимо от количества соавторов);

Оплатить организационный взнос можно в любом удобном для Вас банке.

Наши банковские реквизиты: